

**PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.**  
**Zakład Linii Kolejowych w Rzeszowie**  
**Dział Dróg Kolejowych**  
ul. Batorego 24, 35-005 Rzeszów  
tel. + 48 17 711 23 55  
fax + 48 17 711 22 92  
iz.rzeszow@plk-sa.pl  
www.plk-sa.pl



Rzeszów, 06.11.2025 r.

IZ07DK.294.31.2025.RB

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Nazwa zamówienia: „ŚWIADCZENIE USŁUGI UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W POMIESZCZENIACH SIEDZIBY ZAKŁADU LINII KOLEJOWYCH W RZESZOWIE ORAZ SEKCJI EKSPLOATACJI W RZESZOWIE, PRZEMYŚLU I ZAGÓRZU WRAZ Z USŁUGĄ UTRZYMANIA TERENU ZEWNĘTRZNEGO”**

**Zamawiający:** PKP Polskie Linie Kolejowe SA  
Zakład Linii Kolejowych  
35-005 Rzeszów; ul, Stefana Batorego 24

**Rodzaj zamówienia:** Usługa

AKCEPTUJĘ

Opracował:

## Spis treści

1. Wykaz użytych pojęć .....	3
2. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia .....	3
3. Rodzaj zamawianego robót budowlanych .....	3
4. Miejsce realizacji zamówienia .....	10
5. Harmonogram realizacji zamówienia .....	10
6. Parametry świadczonych usług .....	11
7. Specyfikacja techniczna .....	11
8. Wymagania prawne .....	11
9. Termin i warunki gwarancji .....	11
10. Sposób płatności .....	11
11. Kary umowne .....	11
12. Podwykonawcy .....	11
13. Zamówienia dodatkowe .....	11
14. Załączniki .....	12

## **1. Wykaz użytych pojęć**

**OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia

**Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę, lub zawarła Umowę zakupową, lub Umowę centralną

**Zamawiający** – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

## **2. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia**

Świadczenie usługi utrzymania czystości i porządku w pomieszczeniach siedziby Zakładu Linii Kolejowych w Rzeszowie oraz Sekcji Eksploatacji w Rzeszowie, Przemyślu i Zagórzu wraz z usługą utrzymania terenu zewnętrznego.

## **3. Rodzaj zamawianej usług**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi.

Zamówienie podzielone jest na 4 części tj. według adresu obiektów oraz jednostki organizacyjnej.

### **Część nr 1**

Zakład Linii Kolejowych w Rzeszowie

Adres: Rzeszów, ul. Stefana Batorego 24 i 26

Zakres świadczenia obejmuje:

1. pomieszczenia budynku administracyjnego siedziby Zamawiającego,
2. chodnik przy ul. Stefana Batorego – od połowy wjazdu na plac pomiędzy budynkami nr 24 i 26 do skrzyżowania z ul. Elizy Orzeszkowej (po przeciwległej stronie ulicy, na odcinku pomiędzy posesjami nr 25 i nr 17),
3. przyległy teren zielony,
4. chodnik i teren zielony przy ul. Elizy Orzeszkowej (na odcinku między skrzyżowaniami ulic Jana Styki i Stefana Batorego, po stronie posesji Zamawiającego),
5. dojście do drzwi wejściowych budynku nr 24 – od bramki w ogrodzeniu do wejścia, wraz z balkonami na parterze, I i II piętrze,
6. drogę ewakuacyjną wokół budynku przy ul. Stefana Batorego 24,
7. parking oraz trawniki pomiędzy budynkiem a ogrodzeniem posesji.

## **Część nr 2**

Sekcja Eksploatacji w Rzeszowie

Adres: Rzeszów, ul. Ks. Józefa Sondej 4A

Zakres świadczenia obejmuje:

1. pomieszczenia budynku administracyjnego,
2. teren utwardzony wokół budynku.

Sekcja Eksploatacji w Rzeszowie (budynek zamiejscowy)

Adres: Przeworsk, ul. Za Parowozownią 1

Zakres świadczenia obejmuje pomieszczenia budynku administracyjnego.

## **Część nr 3**

Sekcja Eksploatacji w Przemyśle

Adres: Przemyśl, ul. Czarnieckiego 14

Zakres świadczenia obejmuje:

1. pomieszczenia budynku administracyjnego,
2. teren utwardzony wokół budynku, trawnik oraz chodnik między ogrodzeniem a jezdnią wzdłuż posesji.

Sekcja Eksploatacji w Przemyśle (budynek socjalno-warsztatowy)

Adres: Przemyśl, ul. Mickiewicza

Zakres świadczenia obejmuje pomieszczenia budynku.

#### **Część nr 4**

Sekcja Eksploatacji w Zagórzu

Adres: Zagórz, ul. Piłsudskiego 44

Zakres świadczenia obejmuje:

1. pomieszczenia budynku administracyjnego,
2. teren utwardzony wokół budynku, trawnik oraz chodnik między ogrodzeniem a jezdnią wzdłuż posesji.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej, natomiast nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

Dla każdej części zamówienia będzie obowiązywać odrębna umowa.

#### **Zadania Wykonawcy i częstotliwość wykonywania prac.**

Wielkość powierzchni podlegającej usłudze określona jest w Załączniku nr 1 do OPZ stanowiącym Kartę obmiarową obiektu, a rodzaj czynności wchodzących w usługę wraz z jej częstotliwością określona jest w Załączniku nr 2 do OPZ stanowiącym Kartę rodzaje prac i częstotliwość ich wykonywania.

**Zalecane jest, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej we wskazanym obiekcie w celu zapoznania się z zakresem zamówienia objętego postępowaniem.**

Prace związane ze świadczeniem usługi utrzymania czystości i porządku w pomieszczeniach Wykonawca obowiązany jest wykonywać w godzinach pracy Zamawiającego.

#### **Dla części nr 1 prace wykonywane będą:**

1. w pomieszczeniach biurowych i administracyjnych w godzinach od 7:00 do 15:00  
(w obecności pracowników Zamawiającego);
2. w sanitariatach i pomieszczeniach socjalnych w godzinach od 9:30 do 12:30 i w godzinach od 15:00 do 17:30;
3. w ciągach komunikacyjnych w godzinach od 9:30 do 12:30 i w godzinach od 15:00 do 17:30;

**Dla części nr 2, nr 3 i nr 4 prace wykonywane będą:**

1. w pomieszczeniach biurowych i administracyjnych w godzinach od 7:00 do 15:00 (w obecności pracowników Zamawiającego);
2. w sanitariatach i pomieszczeniach socjalnych w godzinach od 7:00 do 15:00 ;
3. w ciągach komunikacyjnych w godzinach od 7:00 do 15:00,

**Zamawiający informuje, że obowiązuje go pięciodniowy tydzień pracy.** Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia użyto określenia „codziennie”, należy przez to rozumieć dni robocze od poniedziałku do piątku.

W przypadku, gdy dzień wolny od pracy przypada w okresie od poniedziałku do piątku, usługa nie będzie w tym dniu wykonywana.

Zamawiający zastrzega, że mogą wystąpić sytuacje, w których dzień pracy przypada w sobotę, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług w tym dniu na zasadach obowiązujących w zwykły dzień roboczy.

Ustalenie harmonogramu czasu pracy u Zamawiającego dokonywane jest pod koniec roku poprzedniego. Wykonawca zostanie każdorazowo poinformowany o obowiązującym w danym roku czasie pracy.

Prace okresowe Wykonawca zobowiązany jest wykonywać w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, z częstotliwością nie rzadszą niż określona w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.

Odgarnianie śniegu, usuwanie oblodzeń i lodu oraz posypywanie piaskiem lub środkami likwidującymi śliskość należy wykonywać z częstotliwością dostosowaną do panujących warunków atmosferycznych. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić taki stan utrzymania dróg, dojazdów i ciągów komunikacyjnych, który umożliwia ich bezpieczne użytkowanie.

W przypadku wystąpienia opadów śniegu maksymalny dopuszczalny czas reakcji związany z doprowadzeniem terenu zewnętrznego do należytego stanu (odśnieżenie, usunięcie śliskości) wynosi:

- w godzinach **6:00–21:00** – do 1 godziny od wystąpienia zjawiska atmosferycznego (przez 7 dni w tygodniu),
- w godzinach **21:00–6:00** – prace te muszą być zakończone najpóźniej do godziny 6:00 (przez 7 dni w tygodniu).

Prace związane z utrzymaniem terenów zieleni należy prowadzić przez cały okres trwania sezonu wegetacyjnego roślin, tj. od ostatnich przymrozków wiosennych do pierwszych przymrozków jesiennych.

Wykonawca wykonujący prace utrzymaniowe terenów zieleni zobowiązany jest do ich realizacji zgodnie z przepisami ustawy o ochronie przyrody oraz innymi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.

Zamawiający jest wytwórcą odpadów komunalnych powstających w pomieszczeniach i zagospodarowuje je na własny koszt. Zamawiający zobowiązuje się do wskazania oraz udostępnienia pojemników lub kontenerów zbiorczych na odpady komunalne, w których Wykonawca zobowiązany jest gromadzić odpady zebrane z pomieszczeń. Wywóz odpadów komunalnych z pojemników lub kontenerów zbiorczych zapewnia Zamawiający.

Wykonawca realizujący prace na terenach zewnętrznych zobowiązany jest do magazynowania i wywozu odpadów zielonych oraz zagospodarowania zebranego śniegu w sposób zgodny z obowiązującymi aktami prawa miejscowego na terenie właściwej gminy, w której znajduje się nieruchomość objęta usługą, na własny koszt.

### **Technologia wykonywania usług, zapewnienie narzędzi i materiałów**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia własnych narzędzi, sprzętu, środków czystości odpowiednich dla rodzaju czyszczonych powierzchni oraz innych materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania usług.

2. Środki czystości przeznaczone do mycia i konserwacji powierzchni oraz wyposażenia muszą być:

- a) produkowane zgodnie z obowiązującymi normami krajowymi lub międzynarodowymi,
- b) dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- c) posiadać odpowiednie dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu, tj.:
  - kartę charakterystyki,
  - w przypadku produktów biobójczych – pozwolenie na wprowadzenie do obrotu lub wpis do rejestru produktów biobójczych,
  - w przypadku produktów zawierających substancje niebezpieczne – kartę charakterystyki produktu niebezpiecznego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania oraz bieżącego uzupełniania w pomieszczeniach sanitarnych i socjalnych następujących środków higieny osobistej,

a) papier toaletowy biały, białość minimum 65%, dwuwarstwowy, miękki, bezzapachowy, listkowy, w rolkach o średnicy 12 cm, 24 cm lub 27 cm, o szerokości wstęgi 9–10 cm,

b) ręczniki papierowe składane typu ZZ lub w rolce, dwuwarstwowe, kolor biały, białość minimum 65%, miękkie, bezzapachowe, przyjemne w dotyku;

c) mydło w płynie glicerynowe, perłowe lub białe, z dodatkiem lanoliny lub kolagenu, o właściwościach pielęgnacyjnych i delikatnym zapachu (np. kwiatowym lub naturalnym),

d) kostki zapachowe do WC z koszyczkiem, których skład zapewnia mycie muszli klozetowej, zapobieganie osadzaniu się kamienia, dezynfekcję, odświeżenie i wytwarzanie piany przy sputkiwaniu,

e) worki ekologiczne na odpady o pojemności 35 L, 60 L i 120 L.

4. Zakup środków czystości i ich dostawa, leżą po stronie Wykonawcy. Koszt ich zakupu oraz dostaw należy uwzględnić w cenie oferty.

5. W okresie zimowego utrzymania terenów zewnętrznych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednią ilość piasku oraz środków usuwających śliskość. Piasek powinien być przechowywany w estetycznych, oznakowanych pojemnikach z tworzywa sztucznego z napisem „Piasek do akcji zimowej”. Wykonawca:

a) zapewnia własne pojemniki,

b) ustawia je przed rozpoczęciem sezonu zimowego w miejscach uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego,

c) po zakończeniu sezonu usuwa pojemniki oraz pozostały piasek, a także resztki piasku z powierzchni utwardzonych.

6. Narzędzia i sprzęt wykorzystywane do utrzymania terenów zewnętrznych powinny umożliwiać sprawne i skuteczne wykonywanie prac, przy zachowaniu odpowiedniej częstotliwości i czasu realizacji, adekwatnych do powierzchni obsługiwanych terenów.

7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności porządkowych przy użyciu narzędzi, sprzętu mechanicznego, środków czystości i materiałów zgodnych z ofertą złożoną w postępowaniu.

8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w należytej czystości ścierek, mopów, szczotek oraz innych akcesoriów wykorzystywanych do prac porządkowych.

9. Podczas realizacji usług Wykonawca powinien stosować sprzęt energooszczędny (o klasie energetycznej co najmniej B), pyłochłonny i charakteryzujący się cichą pracą.



10. Zamawiający nieodpłatnie udostępni Wykonawcy pomieszczenie (lub wyznaczone miejsce) do przechowywania sprzętu oraz środków czystości.

11. Zamawiający zapewni Wykonawcy nieodpłatny dostęp do wody i energii elektrycznej w miejscu wykonywania usługi, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania czynności porządkowych.

### **Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewni odpowiednią liczbę pracowników niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonywania wszystkich czynności objętych Umową.

2. Wykonawca skieruje do realizacji usług osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenie oraz aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania powierzonych zadań, w tym – w razie potrzeby – uprawnienia do wykonywania prac na wysokości.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom jednolitych, estetycznych ubrań roboczych, oznakowanych w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy oraz poszczególnych pracowników.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników oraz za przestrzeganie przez nich przepisów prawa, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska, a także wewnętrznych regulacji obowiązujących na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

5. W przypadku świadczenia usług niewymagających poruszania się po obszarze kolejowym (torach kolejowych), Zamawiający przekaze Wykonawcy – w formie pisemnej lub elektronicznej – informację o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas wykonywania prac na terenie Zamawiającego. Przed rozpoczęciem świadczenia usług Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu **„Wykaz pracowników, którzy zostali poinformowani o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia”**. Niespełnienie powyższych wymagań może stanowić podstawę do odmowy dopuszczenia pracowników Wykonawcy do pracy na terenie Zamawiającego.

6. Osoby wykonujące usługi zobowiązane są do niezwłocznego zgłaszania osobie wyznaczonej przez Zamawiającego wszelkich zauważonych usterek, uszkodzeń lub nieprawidłowości w działaniu instalacji i urządzeń technicznych na terenie objętym zamówieniem (np. niesprawne zamki, kontakty, przecieki, uszkodzone źródła światła itp.) Niespełnienie tego obowiązku może stanowić podstawę do odmowy wstępu pracowników Wykonawcy na teren Zamawiającego.

7. Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za bieżący kontakt i koordynację realizacji usług (Koordynator Wykonawcy).

8. W przypadku nieobecności pracowników, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwa, tak aby ciągłość świadczenia usług była zachowana.

## **4. Miejsce realizacji zamówienia**

### **Część 1**

Zakład Linii Kolejowych w Rzeszowie ul. Stefana Batorego 24 i 26, 35-005 Rzeszów

### **Część 2**

Sekcja Eksploatacji w Rzeszowie ul. Księdza Józefa Sondej 4A, 35-011 Rzeszów

Sekcja Eksploatacji w Rzeszowie, zamiejscowa siedziba w Przeworsku  
ul. Za Parowozownią 1, 37-200 Przeworsk

### **Część 3**

Sekcja Eksploatacja w Przemyśle ul. Czarnieckiego 14 i Mickiewicza, 37-700 Przemyśl

### **Część 4**

Sekcja Eksploatacji w Zagórzu ul. Piłsudskiego 44, 38-540 Zagórz

## **5. Harmonogram realizacji zamówienia**

Zadanie nr 1 – od 01.01.2026 r. -31.12.2027 r.

Zadanie nr 2 – od 01.01.2026 r. -31.12.2027 r.

Zadanie nr 3 – od 01.01.2026 r. -31.12.2027 r.

Zadanie nr 4 – od 01.01.2026 r. -31.12.2027 r.

## **6. Parametry świadczonych usług**

Nie dotyczy.

## **7. Specyfikacja techniczna**

Wykonawca robót musi wykazać się posiadaniem niezbędnej wiedzy i doświadczeniem oraz posiadaniem wystarczającego potencjału ludzkiego i technicznego w zakresie realizacji usługi objętej przedmiotowym zamówieniem. Ponadto musi posiadać zdolność finansową na zrealizowanie zamówienia objętego niniejszym zamówieniem.

## **8. Wymagania prawne**

- Zasady bezpieczeństwa pracy obowiązujące na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych — IBH-105 (zał. do uchwały Nr 460/2019 Zarządu PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z dnia 16 lipca 2019 r.)
- Zasady wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Id- 21 (załącznik do uchwały nr 925/18 Zarządu PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z dnia 20 listopada 2018r.)

## **9. Termin i warunki gwarancji**

Zamówienie nie jest objęte gwarancją

## **10. Sposób płatności**

Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej za dany miesiąc fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia zamawiającemu.

## **11. Kary umowne**

Kary umowne zostaną podane w umowie o świadczenie przedmiotowej usługi.

## **12. Podwykonawcy**

Zamawiający nie dopuszcza, by Wykonawca do realizacji zamówienia posługiwał się Podwykonawcami.

## **13. Zamówienia dodatkowe**

Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych w okresie realizacji niniejszego zamówienia.

## **14. Załączniki**

1. Załącznik nr 1 do OPZ Karta Obmiarowa obiektu dla części nr 1, nr 2, nr 3 i nr 4 / jedna karta dla wszystkich zadań.
2. Załącznik nr 2 do OPZ Karta rodzaje prac i częstotliwości ich wykonywania /oddzielne karty dla każdego zadania oraz lokalizacji.